

FORMULAIRE D'IMPOSITION SUR LE TOURISME

VEUILLEZ REMPLIR UN FORMULAIRE PAR SITE

CTCA 047 (Révisé le 1/2/2011)



Section I. Informations relatives au site d'activité

(L'établissement ne doit posséder qu'un numéro fédéral d'identification de l'employeur - FEIN)

Nouveau site d'activité

N° d'identifiant touristique : _____
Nom de l'établissement : _____
Adresse de l'établissement : _____
Ville, État, Code postal : _____
Nom du contact : _____
Titre du contact : _____
Numéro de téléphone : _____
Numéro de fax : _____
E-mail : _____
Identifiant fiscal fédéral : _____
Code de la branche d'activité : _____

(Liste des branches d'activité disponible sur tourism.ca.gov)

Section II. Informations relatives à l'entité mère ou à la facturation

(Cette section concerne uniquement l'entité mère)

Identique au site d'activité

N° d'identifiant de facturation : _____
Nom de facturation : _____
Adresse de facturation : _____
Ville, État, Code postal : _____
Nom du contact : _____
Titre du contact : _____
Numéro de téléphone : _____
Numéro de fax : _____
E-mail : _____
Identifiant fiscal fédéral : _____

Section III. Changements de propriétaire (du site d'activité indiqué en Section I.)

Au cours de cette dernière année, l'un des changements suivants est-il survenu ? (Remarque : le propriétaire actuel est tenu de déclarer 12 mois de recettes brutes.)

- a. Changement d'identité (Nom) Non Oui Nouveau nom : _____
- b. Établissement fermé Non Oui Date de fermeture : _____
- c. Changement de propriétaire Non Oui Date du changement/d'ouverture : _____
- d. Nouveau site d'activité Non Oui Coordonnées du nouveau contact : _____

Section IV.(a) Calcul de l'impôt (Remarque : si les recettes brutes sur 12 mois sont inférieures à 1 million de \$, reportez-vous à la Section V.)

Afin de calculer l'impôt, les établissements ne possédant qu'un numéro FEIN peuvent choisir d'être imposés sur la base de la catégorie et de la branche dans lesquelles ils enregistrent le plus de recettes brutes, ou sur la base du taux d'imposition applicable à chaque catégorie et branche (Taux applicable à l'hébergement ou aux prestations hors hébergement.)

- a. Veuillez indiquer le mois et l'année correspondant à la fin de la période de 12 mois pour laquelle vous faites la déclaration :
(La période doit correspondre à celle de la déclaration fiscale annuelle de l'établissement)
- b. Recettes totales brutes de toutes les opérations pour la période que vous déclarez :
- c. Veuillez remplir la fiche de calcul de l'impôt ci-dessous :

a) _____

Exemple : pour la période comptable se terminant le 31 décembre 2015, veuillez indiquer 12/15.

b) _____

Si les recettes brutes sont inférieures à 1 million de \$ sur 12 mois, reportez-vous à la Section V.

FICHE DE CALCUL DE L'IMPÔT :

RECETTES BRUTES x POURCENTAGE LIÉ AU TOURISME x TAUX = IMPÔT DÛ

(1) Hébergement	\$	X	X	0,00195	= \$
<p>Concerne entre autres les hôtels, complexes touristiques, motels, auberges, locations saisonnières, campings, aires de stationnement pour camping-cars, ranches, etc.</p>	<p>Recettes brutes d'hébergement : Indiquez la part de la ligne « b » qui provient des recettes d'hébergement. Consultez les explications concernant l'hébergement » sous Hébergement</p>		<p>Pourcentage lié au tourisme : Arrondissez au pourcentage supérieur. Indiquez le pourcentage de recettes générées par « les voyages et le tourisme » pour les recettes d'hébergement. (« Voyages et tourisme » définis en Section IV.(b))</p>		<p>Taux applicable à l'hébergement : Taxes sur l'hébergement : Comprend tous les frais relatifs à un séjour de nuit. Selon le taux applicable à l'hébergement</p>
(2) Prestations hors hébergement	\$	X	X	0,000975	= \$
<p>Comprend entre autres la restauration, les s, attractions, prestations de voyage, etc.commerce</p>	<p>Recettes brutes des prestations hors hébergement : Indiquez la partie de la ligne « b » qui provient des recettes d'hébergement.</p>		<p>Pourcentage lié au tourisme : Arrondissez au pourcentage supérieur. Indiquez le pourcentage des recettes générées par « les voyage et le tourisme » pour les recettes des prestations hors hébergement. (« Voyages et tourisme » défini à la Section IV. (b))</p>		<p>Taux applicables aux prestations hors hébergement : Prestations hors hébergement : restauration/commerces, attractions/loisirs, prestations de voyage (non liées aux services proposés par les hébergements.) Selon le taux applicable aux prestations hors-hébergement</p>

FORMULAIRE D'IMPOSITION SUR LE TOURISME

CTCA 047 (Révisé le 1/2/2011)

- d. Calcul de l'impôt : (somme des taxes des lignes « c1 » et « c2 ») : d) _____
- e. Votre établissement répercute-t-il les taxes sur le client ? e) _____
Non Oui Si oui, indiquez la somme totale collectée auprès des clients à la ligne « e »
- f. Taxes non payées pour l'année précédente : f) _____
- g. Impôt dû : Indiquez le montant le plus important des lignes « d » ou « e » ainsi que le solde restant dû de la ligne « f » le cas échéant : g) _____

Si les recettes brutes renseignées à la ligne « b » sont inférieures à un million, l'établissement est considéré comme entièrement exonéré de taxes. Voir Section V.

Section IV.(b) - Explication concernant les changements en matière de recettes liées aux « Voyages et tourisme » :

Si votre établissement a connu un changement important en matière de recettes brutes ou de pourcentage lié au tourisme, veuillez l'expliquer brièvement ci-dessous et soumettre les justificatifs avec votre formulaire d'imposition. La définition de « Recettes tirées des voyages et du tourisme » comme indiqué à l'article 10 du Code des règlements de Californie.

Investissement, Loi sur le marketing touristique, chapitre 7.65, sous-chapitre 1. Définitions, (ee) :

« Recettes tirées des voyages et du tourisme » désignent les recettes brutes en Californie provenant des dépenses engagées par les individus à destination de, et/ou en Californie, sous réserve qu'ils(1) s'éloignent de quatre-vingts (80) kilomètres au minimum de leur domicile, pour des raisons autres que les trajets professionnels ou scolaires ; ou (2) qu'ils passent une nuit sur place dans le cadre d'un voyage, nonobstant la distance parcourue ou le motif du voyage. « Domicile », tel que prévu par cette définition, désigne le dernier endroit où un individu a séjourné plus de 31 jours consécutifs.

Section V. Documents et statut d'exonération fiscale

Si l'une des propositions suivantes est correcte, veuillez cocher la case qui convient. La soumission d'un Formulaire d'Imposition sur le Tourisme permet de déterminer votre statut en matière d'exonération fiscale. Des documents supplémentaires pourront vous être demandés. Tout versement effectué par un établissement exonéré est perçu comme un contrat d'imposition volontaire et ne pourra donner lieu à aucun remboursement. (Code de l'Administration 13995.77 (d)).

- L'établissement ne tire aucune recette brute en Californie de quelque secteur d'activité que ce soit. Précisez le type d'établissement : _____
- L'établissement est une agence de voyage et/ou un tour-opérateur dont moins de 20 % des recettes proviennent de voyages effectués en Californie.
- L'établissement est une entité publique ou une agence, une entité gouvernementale par exemple.
- Les recettes brutes totales indiquées à la Section IV.(a), ligne « b » sont inférieures à 1 000 000 de \$. Les recettes brutes réelles doivent être indiquées pour prétendre à l'exonération.
- Le pourcentage lié au tourisme indiqué à la Section IV.(a) est inférieur à 1 %. Les recettes brutes réelles doivent être indiquées pour prétendre à l'exonération.

Section VI. Versement optionnel de l'impôt maximal

- Cet établissement choisit de payer l'impôt maximal de 500 000 \$. (Si la somme collectée auprès d'un client excède l'impôt maximal, alors la somme totale collectée doit être versée à l'Office.)

Section VII. Attestation

« J'atteste (ou certifie) sous peine de poursuite et conformément aux lois en vigueur dans l'État de Californie, que les informations figurant dans ce formulaire sont exactes et correctes. »

Date :

Signature du représentant autorisé :

Nom du représentant autorisé en lettres capitales d'imprimerie :

Toute personne produisant une déclaration d'imposition erronée est civilement redevable d'une somme ne pouvant excéder dix mille dollars (10 000 \$), en sus de toute autre somme due au titre de l'impôt, conformément à la section 13995.81 du Code.

Libellez les chèques à l'ordre de « California Travel and Tourism Commission. »
Renvoyez le formulaire signé accompagné du paiement à l'adresse postale suivante :

Office of Tourism
PO Box 101711
Pasadena, CA 91189-1711

Si aucun paiement n'est dû, le formulaire signé peut être faxé au (916) 322-3402 ou envoyé par e-mail à assessment@tourism.ca.gov.
Pour obtenir de l'aide, contactez le Programme d'imposition sur le tourisme sur assessment@tourism.ca.gov ou composez le (916) 322-1266.